

## MODULO DI CONOSCENZA E RISPETTO DELLE NORME

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### PRENDE ATTO CHE

L'iscrizione al solo Albo non consente di svolgere la libera professione.

L'esercizio della libera professione è consentito solo per coloro che si iscrivono anche alla Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza Geometri Liberi Professionisti – CIPAG (iscritti obbligatori).

Il versamento della quota Albo annuale dovrà essere effettuato ogni anno entro la scadenza deliberata dal Consiglio del Collegio (il 28 febbraio di ogni anno).

Trascorso il termine del 28 febbraio sono previste delle more.

In caso di mancato pagamento, il Consiglio adotterà i provvedimenti disciplinari deliberati ogni anno.

Per gli iscritti obbligatori la contribuzione alla CIPAG deve essere corrisposta alla stessa in relazione ai mesi di iscrizione e pertanto tutti i contributi indicati sul sito della stessa devono essere frazionati e proporzionati per i mesi di iscrizione alla Cassa ed in relazione alla propria posizione giuridica.

Tutti gli iscritti devono avere una casella di posta elettronica certificata (PEC).

La cancellazione dalla CIPAG non implica la cancellazione dall'Albo.

Per la cancellazione dall'Albo deve essere presentata formale richiesta scritta da presentare direttamente alla Segreteria del Collegio oppure da inviare a mezzo PEC entro il mese di dicembre previa regolarizzazione del pagamento della quota ed eventuale mora per l'anno di cancellazione.

### SI IMPEGNA A

- comunicare immediatamente al collegio (tramite mail) qualsiasi variazione/modifica;
- provvedere ad effettuare subito le medesime variazioni:
  - sul sito della CIPAG attraverso l'area riservata (anche per gli iscritti solo all'albo)
  - sul sito del C.N.G. (Consiglio Nazionale Geometri) (anagrafe nazionale)

Poiché consapevole che i dati forniti al Collegio, al C.N.G. e alla CIPAG devono essere uguali.

- prendere visione del regolamento sulla Formazione Professionale Continua (dal sito del CNG).
- attivare la casella di posta elettronica certificata (PEC) e di darne immediata comunicazione al Collegio.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_